



ALER

Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale
di Varese - Como - Monza Brianza - Busto Arsizio

AVVISO DI SELEZIONE A EVIDENZA PUBBLICA

Per l'assunzione di n. 3 addetti Area Tecnica e n. 1 addetto Ufficio Appalti a tempo pieno e indeterminato presso varie Unità Operative Gestionali – profilo tecnico-gestionale – CCNL Federcasa:

- n. 01 impiegato tecnico – Area B – Livello B1 – Sede di Varese**
- n. 01 impiegato tecnico – Area B – Livello B1 – U.O.G. Monza Brianza**
- n. 01 impiegato tecnico – Area A – Livello A3 – U.O.G. Monza Brianza**
- n. 01 impiegato amministrativo – Area A – Livello A3 – Sede di Varese**

IL DIRETTORE GENERALE

RENDE NOTO

che è indetta, in conformità alle norme previste nel vigente CCNL nonché al Regolamento delle Assunzioni del personale dell'Azienda adottato con Decreto Presidenziale n. 25 del 04/03/2021, una selezione pubblica per titolo e colloquio per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 addetti presso l'Area Tecnica e n. 01 addetto presso l'Ufficio Appalti come di seguito precisato:

- n. 01 impiegato tecnico – Sede di Varese Via Monte Rosa n. 21 Varese, con inquadramento contrattuale in Area B Livello B1 CCNL Federcasa;
- n. 01 impiegato tecnico - U.O.G. di Monza Brianza Via Baradello n. 6 Monza (MB), con inquadramento in Area B Livello B1 CCNL Federcasa;
- n. 01 impiegato tecnico – U.O.G. Monza Brianza Via Baradello n. 6 Monza (MB), con inquadramento in Area A Livello A3 CCNL Federcasa.
- n. 01 impiegato amministrativo – Sede di Varese Via Monte Rosa n. 21, con inquadramento contrattuale in Area A Livello A3 CCNL Federcasa

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet aziendale www.alervarese.com (per almeno 30 giorni) alla sezione "Chi siamo – Opportunità di lavoro" al seguente indirizzo a cui il candidato è invitato a fare riferimento <https://www.alervarese.com/home.html> e mediante pubblicazione sui quotidiani: Il Cittadino per la zona territoriale di Monza, La Prealpina per la zona territoriale di Varese, oltre alla pubblicazione per estratto sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità previsti dalle Direttive Regionali di settore.

1. Oggetto della selezione: trattamento economico e mansioni

L'assunzione avverrà con contratto a tempo pieno e indeterminato con n. 02 inquadramenti contrattuali di Area B livello B1 e n. 01 di Area A livello A3 del C.C.N.L. Federcasa vigente, con la qualifica di impiegato tecnico con mansioni di addetto all'Area Tecnica e n. 01 inquadramento contrattuale di Area A Livello A3 del C.C.N.L. Federcasa con la qualifica di impiegato amministrativo con mansioni di addetto all'Ufficio Appalti, nelle sedi di lavoro come di seguito precisato:

- n. 01 impiegato tecnico – Sede di Varese Via Monte Rosa n. 21 Varese, con inquadramento contrattuale in Area B Livello B1 CCNL Federcasa;

- n. 01 impiegato tecnico - U.O.G. di Monza Brianza Via Baradello n. 6 Monza (MB), con inquadramento in Area B Livello B1 CCNL Federcasa;
- n. 01 impiegato tecnico – U.O.G. Monza Brianza Via Baradello n. 6 Monza (MB), con inquadramento in Area A Livello A3 CCNL Federcasa.
- n. 01 impiegato amministrativo – Sede di Varese Via Monte Rosa n. 21 Varese, con inquadramento contrattuale in Area A Livello A3 CCNL Federcasa;

Mansioni

Addetto Area Tecnica

- Supporto alle strutture tecniche che dipendono dalla direzione tecnica e dalle Unità Operative Gestionali (U.O.G.) di provincia;
- supporto alla struttura tecnica nei progetti di nuova costruzione, manutenzione straordinaria, efficientamento energetico, nelle attività correlate alla normativa di cui al PNRR (D.L. n. 152/2021 convertito dalla Legge n. 233/2021);
- supporto alla gestione di pratiche per Certificati prevenzione incendi e pratiche edilizie per rilascio titolo abitativo;
- supporto alle pratiche catastali e di diagnosi energetiche e redazione attestazioni di prestazione energetica;
- supporto alle attività di servizi e rendicontazione finanziamenti Ministeriali, Regionali e GSE;
- redazione elaborati grafici tramite l'ausilio di software grafici in 2d e 3d;
- redazione elaborati documentali per studio di fattibilità, progetto definitivo, progetto esecutivo ai sensi del D.lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/10 e s.m.i.;
- gestione contratti per servizi tecnici e prestazioni manutentive (nello specifico per la selezione di impiegato tecnico Area A);

Mansioni

Addetto Ufficio Appalti

La risorsa sarà inserita in un team di lavoro caratterizzato da un ambiente dinamico in cui avrà il compito, per le specifiche procedure che verranno assegnate, di:

- predisposizione documentazione di gara, ivi incluse le fasi propedeutiche e successive;
- risoluzione problematiche di natura giuridica sulle iniziative di competenza;
- supporto alla fase di stipula e attivazione contratti;
- supporto alla redazione della documentazione di verbalizzazione in sede delle commissioni giudicatrici.

Le attività richieste dovranno essere svolte nel rispetto delle procedure e della normativa applicabile alle pubbliche amministrazioni.

Il ruolo prevede una forte interazione con altri colleghi per affrontare tutte le indagini necessarie per conseguire gli obiettivi di programmazione assegnati all'ufficio appalti in termini di procedure di appalti di lavori servizi e forniture. E' pertanto essenziale, per svolgere il ruolo adeguatamente, possedere una spiccata capacità di lavorare in team ed essere orientati alla condivisione di informazioni e proattivi nel perseguire obiettivi e risultati concreti.

Conoscenze

Addetto Area Tecnica

- Normativa in materia di Edilizia Residenziale Pubblica;
- UNI EN ISO 9001 14001
- conoscenza del pacchetto Office ed utilizzo del sistema operativo Windows;
- utilizzo dei principali software di disegno tecnico.

Costituisce titolo preferenziale l'aver avuto esperienze pregresse nel medesimo settore.

Conoscenze

Addetto Ufficio Appalti

- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- Diritto amministrativo;
- Disciplina del procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e s.m.i.), disciplina del diritto di accesso;
- Disciplina in materia di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) e prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.);
- Elementi di contrattualistica pubblica e privata;
- Disciplina integrale degli appalti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- Atti regolativi ANAC in materia di appalti (linee guida, deliberazioni, bandi tipo);

Costituisce titolo preferenziale l'aver avuto esperienze pregresse nel medesimo settore.

La selezioni per la formazione delle graduatorie in oggetto verranno condotte con le modalità sotto riportate.

2. Requisiti per la partecipazione.

Per l'ammissione alla selezione è previsto il possesso, da parte dei partecipanti, dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore a 18 anni e inferiore al limite massimo per il collocamento a riposo;
- perfetta conoscenza della lingua italiana, orale e scritta;
- non aver riportato condanne penali o non essere in stato di interdizione o di provvedimenti di prevenzione o altre misure che, salvo riabilitazione, possano impedire l'instaurazione del rapporto di lavoro subordinato e non avere altri procedimenti penali pendenti che potrebbero minarne la prosecuzione, Il candidato dovrà presentare autocertificazione ovvero certificato dei carichi pendenti;
- conoscenza pacchetto Office (Word, Excel, Outlook, Autocad, Bim,);
- possesso di patente di guida, categoria B o superiori;

- titolo di studio:
Addetto Area Tecnica:
 - laurea triennale in ingegneria edile e delle costruzioni e similari per il profilo tecnico con inquadramento economico contrattuale Area B1
 - laurea quinquennale in ingegneria edile e delle costruzioni e similari per il profilo tecnico con inquadramento economico contrattuale in Area A3;
- Addetto Ufficio Appalti:
 - laurea magistrale in giurisprudenza a ciclo unico quinquennale classificata in LMG-01;

L'idoneità psicofisica verrà accertata dal medico competente aziendale prima dell'eventuale assunzione.

Non potranno accedere all'impiego coloro che:

- 1) sono stati destituiti o dispensati dall'impiego in P.A. per insufficiente rendimento;
- 2) sono stati dichiarati decaduti dal pubblico impiego;
- 3) sono stati licenziati ai sensi dell'art. 60 Cod. Disc. CCNL Federcasa vigente.

3. Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati in possesso dei requisiti richiesti possono presentare domanda di ammissione alla selezione inviando il format allegato, debitamente compilato, sottoscritto e corredato dalla copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, all'ALER di Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio, Via Monte Rosa 21, 22100 Varese **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21/08/2023** mediante la seguente modalità:

- Posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: info@pec.alervarese.it;
Tutti i documenti sopra indicati devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF ed allegati al messaggio. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per l'eventuale mancata ricezione del messaggio dipendente da una errata indicazione dell'indirizzo di Posta Elettronica Certificata dell'ALER. La domanda inviata a mezzo posta elettronica certificata si intende validamente presentata se inoltrata mediante l'utenza personale di posta elettronica certificata ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale". In questo caso la domanda, il curriculum e tutte le dichiarazioni devono essere firmate sotto forma di scansione di originali in formato PDF e allegata la scansione di un documento di identità valido. I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo posta elettronica certificata sono altresì pregati di specificare nell'oggetto della mail di trasmissione la frase corrispondente alla selezione prescelta:
 - "Selezione personale – addetto Area Tecnica – Sede di Varese";
 - "Selezione personale – addetto Area Tecnica – Area B Livello B1 – U.O.G. di Monza Brianza";
 - "Selezione personale – addetto Area Tecnica – Area A Livello A3 – U.O.G. di Monza Brianza";
 - "Selezione personale – addetto Ufficio Appalti – Sede di Varese.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata. L'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma digitale, purché sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità.

Non saranno ammesse domande inviate tramite posta ordinaria, raccomandata, fax, e-mail o altri mezzi non espressamente indicati nel presente avviso.

ALER non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fattori di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel modulo di domanda il candidato dichiarerà il possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione in questione (punto 2 del presente avviso) fornendo, tra le altre, le seguenti informazioni:

- cognome, nome, data e luogo di nascita, codice fiscale;
- residenza, recapito telefonico ed eventuali altri recapiti cui indirizzare la documentazione relativa alla selezione;
- possesso della cittadinanza italiana o di un Paese appartenente all'Unione Europea;
- possesso del godimento dei diritti civili e politici;
- immunità da condanne penali e da ogni fatto che comporti la non legittima costituzione del rapporto di lavoro;
- titolo di studio posseduto con relativa votazione conseguita;
- eventuali esperienze lavorative pregresse;
- possesso della patente di guida B o superiori;
- non coinvolgimento in alcun procedimento amministrativo o giudiziario derivante da incarichi professionali conferiti da Pubbliche Amministrazioni.

Il modulo di domanda dovrà essere altresì corredato dalla copia del titolo di studio richiesto (oppure relativa autocertificazione salvo produrre il titolo in copia al momento dell'assunzione), da un curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto e datato, dalla copia del documento di identità in corso di validità.

4. Ammissione alla selezione

La Direzione raccoglierà le domande così pervenute e le inoltrerà alla Commissione di Valutazione individuata e presieduta dal Direttore Generale. L'ammissione o la non ammissione dei candidati alla selezione sarà disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale, previa istruttoria delle relative domande condotta dalla stessa Commissione di Valutazione; l'eventuale esclusione sarà formalmente comunicata al candidato al recapito indicato nel modulo di domanda, mentre tutti gli altri candidati saranno da ritenersi tacitamente ammessi alla prova selettiva.

ALER si riserva comunque la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, modificare, sospendere o revocare la procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla procedura di selezione, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.

5. Modalità di selezione.

5.1 - Selezione

La selezione avverrà tramite un colloquio di cultura generale e tecnico-professionale, mirato ad accertare la capacità di sviluppare ed esporre ragionamenti complessi e di relazionarsi efficacemente e costruttivamente.

I temi tecnico-professionali su cui verterà la prova orale attengono ai seguenti argomenti e per i profili professionali di seguito indicati:

- Addetto Area Tecnica - principi normativi in materia di progettazione nuove costruzioni, efficientamento energetico, conoscenze strumenti di disegno edile oltre che alla normativa inerente l'Edilizia Residenziale Pubblica.
- Addetto Ufficio Appalti - Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.), diritto amministrativo, disciplina del procedimento amministrativo (L. n. 241/1990 e s.m.i.), disciplina

del diritto di accesso, disciplina in materia di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.) e prevenzione della corruzione (L. n. 190/2012 e s.m.i.), elementi di contrattualistica pubblica e privata, disciplina integrale degli appalti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023), atti regolativi ANAC in materia di appalti (linee guida, deliberazioni, bandi tipo).

Il candidato dovrà presentarsi agli esami munito di carta di identità o altro documento legale di accertamento della identità personale. La mancata presenza il giorno delle prove sarà considerata quale rinuncia al concorso stesso.

Verranno assegnati dei punteggi che saranno sommati tra loro e a quelli assegnati ai titoli presentati dal candidato:

- Max 30 punti voto diploma di laurea, così attribuiti:
 - 100/100: punti 30
 - da 85/100 a 99/100: punti 20
 - da 75/100 a 84/100: punti 10
 - da 66/100 a 74/100: punti 1;
- max 50 punti esito colloquio;
- max 20 punti curriculum vitae;

Sarà inoltre attribuito un punteggio aggiuntivo ai candidati che documenteranno di essere in possesso di ECDL (European Computer Driving Licence).

5.2 Formazione della graduatoria

La formazione della graduatoria terrà conto dell'esito del colloquio, di ulteriori titoli di studio conseguiti e delle esperienze di lavoro eventualmente prestate, evidenziate nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.

La graduatoria avrà validità di anni uno.

6. Esiti della selezione.

Al termine delle procedure selettive verrà generata una graduatoria che avrà validità di un anno per l'eventuale reclutamento di altro personale di profilo analogo a quello ricercato tramite il presente avviso di selezione; tale graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'Azienda www.alervarese.com nell'apposita sezione, opportunamente linkata sulla Home Page dello stesso sito web.

Il candidato selezionato dovrà, entro una settimana dalla comunicazione di aggiudicazione, comprovare il possesso dei requisiti dichiarati, in seguito gli verrà formulata idonea proposta economico/contrattuale sulla base del CCNL Federcasa. Il rapporto di lavoro subordinato si costituirà al momento della sottoscrizione del contratto individuale, previa verifica dell'idoneità psicofisica del candidato selezionato mediante visita del medico competente aziendale.

ALER si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio, di non aggiudicare la selezione qualora nessun candidato venga ritenuto idoneo.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento di selezione ai sensi della L. 241/90. Avverso il presente avviso è proponibile ricorso giurisdizionale al competente Tribunale Amministrativo Regionale, da presentarsi entro il termine perentorio di 60 giorni dalla sua pubblicazione, ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato, da presentarsi entro il termine perentorio di 120 giorni dalla sua pubblicazione.

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica e dell'Ufficio Appalti Ing. Antonio Cazzaniga.

7. INFORMATIVA BREVE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI resa ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679



Il titolare del trattamento dei vostri dati personali è Aler Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio, C.F. e P.IVA 00214310120, Via Monte Rosa 21 – 21100 Varese (VA), T. 0332806911 E-mail: info@alervarese.com PEC: info@pec.alervarese.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@alervarese.com. Il titolare tratta i vostri dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede del titolare, consultabile anche sul sito web istituzionale www.alervarese.com e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

Per informazioni o chiarimenti, tel. 0332/8069204.

Varese, 29/06/2023

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Marco Praderio