

RICHIESTA / REVOCA AUTORIZZAZIONE DI ADDEBITO DIRETTO IN CONTO CORRENTE

SEPA DIRECT DEBIT Core - Contenuti conformi al Doc. EPC 175-08-it del 28 aprile 2009

| | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| Timbro, data e sigla operatore ALER | Protocollo ALER (class. IX.2) |
|-------------------------------------|-------------------------------|

DATI AZIENDA CREDITRICE

ALER Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio
Via Monte Rosa 21 – 21100 VARESE
CID (Codice identificativo) IT070010000000214310120
U.O.G. di competenza: Varese Como Monza Brianza Busto Arsizio

DATI IDENTIFICATIVI DEL CLIENTE DEBITORE (Intestatario del contratto di locazione)

Cod. contratto _____ Cognome e nome _____
Indirizzo _____ Località _____
Codice Fiscale _____ Tel./Cell. _____

DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTO CORRENTE SU CUI EFFETTUARE L'ADDEBITO O LA REVOCA

Banca o Banco Posta _____

| Coordinat e Bancarie (IBAN) | Cod. Paese | Check | CIN | Codice ABI | Codice CAB | Numero di conto corrente |
|-----------------------------------|---------------|-------|-----|------------|------------|--------------------------|
| | | | | | | |

Intestatario del conto corrente _____

 Allegare copia documento bancario ove si rileva l'esatto codice IBAN.

MANDATO AD ALER - N. mandato (UMR): _____

AUTORIZZAZIONE Pagamento ricorrente Pagamento singolo

Con la sottoscrizione del presente mandato il correntista autorizza ALER Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio a richiedere alla banca del debitore l'addebito del suo conto, ed allo stesso tempo autorizza la sua Banca / Posta a procedere con tale addebito, conformemente alle disposizioni impartite da ALER Varese – Como – Monza Brianza – Busto Arsizio.

Il debitore ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi ed alle condizioni che regolano il rapporto con quest'ultima. Se del caso, il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto (SEPA CORE).

I diritti del correntista riguardanti l'autorizzazione sopra riportata sono indicati nella documentazione ottenibile dalla propria Banca / Posta.

 Allegare fotocopia leggibile del documento di riconoscimento in corso di validità;

Luogo e data _____ Firma del debitore _____

REVOCA

Con la sottoscrizione del presente mandato il correntista revoca l'autorizzazione permanente di disporre addebiti sul c/c identificato dall'IBAN sopra riportato, relativi a canoni e spese intestati al Cliente.

Luogo e data _____ Firma del debitore _____

MODALITÀ DI INOLTRO DEL MODULO

La presente richiesta di autorizzazione/revoca dell'addebito diretto in conto corrente deve essere consegnata **in originale** presso l'U.O.G. di riferimento oppure inviata, sempre in originale, a mezzo posta, unitamente alla copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, al recapito della propria U.O.G. di riferimento (sul retro del presente modulo).

Informativa e consenso al trattamento dei dati personali (Art. 13 GDPR 2016/679)

Il/la sottoscritto/a è consapevole che:

- i dati personali raccolti verranno trattati, con strumenti cartacei ed informatici per finalità istituzionali legate alla gestione del rapporto locatizio nel suo complesso e ad esso collegate;
- il mancato conferimento dei dati comporta per l'Azienda l'impossibilità di garantire l'erogazione dei servizi richiesti e la prosecuzione del rapporto;
- i dati personali raccolti potranno essere oggetto di comunicazione a soggetti esterni all'ALER, nominati responsabili ed incaricati della loro elaborazione per il perseguimento dei fini istituzionali;
- il trattamento dei dati personali non comporta processi decisionali automatizzati e/o processi di profilazione, gli stessi dati non saranno trasferiti ad operatori all'esterno dei confini UE;
- il periodo di conservazione dei dati comunicati è connesso al rapporto locatizio;
- ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il dichiarante ha il diritto di:
 - accesso ai propri dati personali (Art.15);
 - aggiornamento e rettifica dei propri dati personali (Art.16);
 - opposizione al trattamento dei propri dati personali (Art.21);
 - portabilità dei propri dati personali (Art. 20);
 - oblio/cancellazione dei propri dati personali (Art. 17);
 - limitazione dell'utilizzo dei propri dati personali (cfr. Art. 21);
- il dichiarante ha altresì il diritto, in caso di violazione delle norme, di presentare un reclamo al Garante per la protezione dei dati (www.garanteprivacy.it, tel. 06 69677 1);
- il Titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Lombarda per l'Edilizia Residenziale di VARESE – COMO – MONZA BRIANZA e BUSTO ARSIZIO, con sede legale in Varese, Via Monte Rosa 21, nella persona del Legale Rappresentante (tel. 0332 806911);
- Il Responsabile Protezione dei Dati (DPO) aziendale può essere contattato all'indirizzo mail: dpo@alervarese.com oppure telefonicamente al n. 0332 806911.

Il/la sottoscritto/a acconsente al trattamento dei dati personali comunicati, secondo le modalità e nei limiti di cui alla presente informativa.

Luogo e data

Firma

INDIRIZZI DELLE UNITÀ OPERATIVE GESTIONALI (U.O.G.) ALER

| | |
|-------------------------|--|
| U.O.G. di VARESE | Via Monte Rosa 21 – 21100 – Varese |
| U.O.G. di COMO | Via Italia Libera 17 – 22100 – Como |
| U.O.G. di MONZA BRIANZA | Via Baradello 6 – 20900 – Monza |
| U.O.G. di BUSTO ARSIZIO | Via Einaudi 4 – 21052 – Busto Arsizio (VA) |

Orari di apertura al pubblico:

Da lunedì a venerdì mattina: ore 9:00 - 12:15;

Martedì e giovedì pomeriggio: ore 14:30 – 16:00.